

Положение о районных методических объединениях Ленинского района г. Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, организацию и содержание деятельности районных методических объединений в системе образования Ленинского района г. Новосибирска (далее – РМО), управления ими, а также основные задачи их деятельности.

1.2. РМО формируются на добровольной основе, объединяют педагогов одного предмета или цикла предметов, уровня образования, воспитательной деятельности.

1.3. РМО создаются с целью развития профессиональной компетентности педагогов для повышения качества образования в образовательных организациях Ленинского района г. Новосибирска.

1.4. Задачи РМО:

- создание условий для профессионального, культурного и творческого роста, повышения уровня методических компетенций педагогов, развития и совершенствования их педагогического мастерства;
- организация деятельности педагогов района по освоению новых форм и методов обучения, специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, современных образовательных технологий, различных методов контроля в соответствии с реальными образовательными возможностями детей, организации различных видов внеурочной деятельности;
- изучение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта;
- диагностика уровня информационно-методических потребностей педагогов.

1.5. Направления деятельности РМО:

- изучение нормативно-правовой и методической документации по вопросам обучения и воспитания, введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), подготовке к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), Всероссийским проверочным работам (далее – ВПР), национальным исследованиям качества образования (далее – НИКО), мониторингу качества образования и др.;
- совершенствование существующих и внедрение новых форм, методов и средств обучения, в том числе выходящих за рамки учебных занятий: лабораторные эксперименты и т.п.; совершенствование методик проведения различных видов занятий;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;

- совершенствование методов обучения, воспитания и диагностики обучающихся, в том числе одаренных и обучающихся с особыми образовательными потребностями, привлечение к учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- изучение и обобщение эффективного педагогического опыта, внедрение его в практику работы педагогов муниципальной системы образования;
- оказание методической помощи педагогам, участвующим в профессиональных конкурсах федерального, регионального и муниципального уровней;
- оказание информационной и методической поддержки педагогам при введении и реализации ФГОС, в том числе при разработке программно-методического сопровождения образовательной деятельности;
- организация разработки текстов олимпиадных заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады школьников и работы жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- оказание методической помощи молодым специалистам;
- организация открытых мероприятий по определенной теме с целью обмена опытом и ознакомления с методическими разработками по предмету (направлению);
- проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов РМО;
- изучение и распространение опыта работы педагогов по применению информационно-коммуникационных технологий;
- развитие сетевого взаимодействия педагогов РМО;
- ознакомление педагогов района с методическими новинками и опытом по итогам прохождения курсов повышения квалификации, участия в различных конференциях, круглых столах, семинарах и т.д.;
- организация внеурочной и внеучебной деятельности.

1.6. Руководители РМО избираются на заседаниях РМО, кандидатуры согласуются с РМС и утверждаются начальником отдела образования администрации Ленинского района г. Новосибирска.

1.7. В своей деятельности РМО руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим положением.

2. Организация работы РМО

2.1. РМО возглавляется руководителем, который был избран из числа опытных и квалифицированных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию.

2.2. Работа РМО организуется в соответствии с планом работы, который составляется творческой группой педагогов под руководством руководителя РМО на текущий учебный год по прилагаемой форме на основе анализа работы за прошедший учебный год, изучения образовательных потребностей педагогов, а также с учетом районной методической темы, целей и задач, определяемых в качестве приоритетных для развития системы образования Ленинского района г. Новосибирска, после чего согласуется с ТГМ МКУДПО «ГЦРО» (далее – ТГМ), и включается в общий годовой план методической работы в районе.

2.3. Руководители осуществляют общее руководство деятельностью РМО, заседания проводят в соответствии с утвержденным планом работы на год. При необходимости в рамках РМО создают временные инициативные творческие группы для отработки конкретных вопросов и организации работы в периоды между заседаниями.

2.4. По завершении учебного года руководитель проводит анализ деятельности РМО по прилагаемой форме. Анализ деятельности РМО и документацию, определенную пунктом 4 данного положения, он направляет в ТГМ района в определенные ею сроки.

2.5. Заседания РМО могут проводиться в различных формах: семинары – практикумы, лекции, круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов, открытые мероприятия, мастер-классы, организационно-деятельностные игры и т.д.

2.6. Заседания РМО протоколируются. Протокол оформляется по прилагаемой форме и подписывается секретарем, выбранным из числа членов РМО, и его руководителем. После каждого проведенного заседания руководитель РМО передает в ТГМ фотоотчет и краткую информацию о нем для освещения деятельности РМО на официальном сайте МКУДПО «ГЦРО».

3. Права и обязанности членов РМО

3.1. Руководители РМО имеют право:

- самостоятельно выбирать формы и методы методической работы с педагогическими работниками района;
- обращаться к специалисту, курирующему работу РМО, за информационно-методической помощью;
- первоочередного направления на курсы повышения квалификации, семинары, конференции, съезды по различным методическим проблемам на различных уровнях;
- ходатайствовать перед органами управления образования о награждении наиболее активных и результативно работающих членов РМО;
- вносить предложения по повышению эффективности работы муниципальной методической службы.

3.2. Члены РМО имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности РМО;

- выдвигать от РМО педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к публикации материалы об эффективном педагогическом опыте.

3.3. Обязанности руководителей РМО:

- планировать в соответствии с данным Положением и выполнять планы работы РМО на текущий учебный год;
- вести банк данных педагогов РМО;
- оказывать методическую помощь педагогам;
- своевременно предоставлять информацию по установленной форме;
- проводить диагностику профессиональных потребностей педагогов РМО;
- составлять анализ работы РМО за учебный год.

3.4. Обязанности членов РМО:

- участвовать в заседаниях и других мероприятиях, проводимых по плану РМО;
- участвовать в сетевой работе РМО;
- качественно проводить открытые мероприятия (уроки, внеурочные занятия по предмету, НОД, мастер-классы и т.д.).
- выполнять решения, принятые на заседаниях РМО.

4. Документация РМО

4.1. Руководитель районного методического объединения должен иметь следующую документацию:

- согласованное с РМС Положение о районных методических объединениях Ленинского района г. Новосибирска;
- список руководителей ШМО на учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- протоколы заседаний РМО;
- банк данных педагогов РМО;
- листы регистрации участников РМО.

4.2. Документация хранится в ТГМ в течение пяти лет.

5. Оплата труда руководителям РМО

Педагогическим работникам, назначенным руководителями РМО, осуществляется доплата за счет средств фондов оплаты труда ОО.