**Районное методическое объединение**

**воспитателей групп детей младшего и среднего дошкольного возраста ДОО**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2019/2020 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| Единая методическая тема | «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и мастерства педагогов ДОО» |
| Методическая тема РМО | «Совершенствование профессиональной компетентности воспитателей групп детей младшего и среднего дошкольного возрастакак условие успешной реализации воспитательно-образовательного процесса» |
| Цель деятельности | Обеспечение эффективного профессионального взаимодействия по обмену опытом, распространению лучших педагогических идей и методик, участие педагогических работников в совершенствовании содержания дошкольного образования. |
| Задачи деятельности | 1. Повышать качество образования через обеспечение роста ключевых компетенций педагогических работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.  2. Внедрение нового и обновленного содержания образования, использование новых педагогических технологий  и успешных практик в деятельность воспитателей групп детей младшего и среднего возраста.  3. Создавать и пополнять банк методических материалов, разработанных и апробированных воспитателями групп детей младшего и среднего возраста. |
| Ожидаемые результаты | 1. Достижение  более высоких результатов в воспитании, обучении и развитии детей дошкольного возраста.  2. Повышение уровня профессиональной компетентности воспитателей ДОО, стимулирование их творческой активности и инициативности.  3. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях. |

**Содержание работы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | | Участники | Сроки  проведения | | Место проведения | | Ответственные | | Ожидаемые результаты | |
| 1. Организационно-технологическая деятельность | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Заседания РМО | воспитатели групп детей младшего и среднего дошкольного возраста | Август, ноябрь, февраль | | МКДОУ д/с № 402 | | Гнатюк Светлана Викторовна, руководитель РМО,  старший воспитатель  МКДОУ д/с № 402 | | Повышение уровня профессиональной компетентности воспитателей ДОО, стимулирование их творческой активности и инициативности. | |
| 1.1. | | Заседание РМО № 1 | воспитатели групп детей младшего и среднего дошкольного возраста | Август, 2019 | | МКДОУ д/с № 402 | | Гнатюк Светлана Викторовна, руководитель РМО,  старший воспитатель  МКДОУ д/с № 402 | | Утверждение плана работы РМО на 2019/2020 учебный год | |
| 1.2. | | Заседание РМО № 2 | воспитатели групп детей младшего и среднего дошкольного возраста | Ноябрь, 2019 | | МКДОУ д/с № 402 | | Гнатюк Светлана Викторовна, руководитель РМО,  старший воспитатель  МКДОУ д/с № 402 | | Анализ и обобщение опыта образовательных учреждений и отдельных педагогических работников, выявление достижений и трудностей | |
| 1.3. | | Заседание РМО № 3 | воспитатели групп детей младшего и среднего дошкольного возраста | Февраль, 2020 | | МКДОУ д/с № 402 | | Гнатюк Светлана Викторовна, руководитель РМО,  старший воспитатель  МКДОУ д/с № 402 | | «Подведение итогов работы ГМО воспитателей, планирование работы на 2019/2020 учебный год» | |
| 2. | | Координационные совещания в районе | - | - | | - | | - | | - | |
| 1. Информационная деятельность | | | | | | | | | | | |
| 1. | Изучение нормативно-правовых документов:  1. Закон об образовании в РФ.  2. ФГОС ДО.  3. Профессиональный стандарт педагога. | | Изучение нормативных правовых документов в сфере образования.  Изучение новейших достижений отечественной и зарубежной психологической, педагогической науки, современных технологий обучения.  Приоритетные направления государственной образовательной политики. | | | | | | | | |
| 2. | Подготовка информационных материалов. | | Руководитель РМО | | В течение  года по необходимости | | МКДОУ д/с  № 402 | | Гнатюк Светлана Викторовна, руководитель РМО,  старший воспитатель  МКДОУ д/с № 402 | | Информационно-методическое сопровождение |
| 3. | Проведение информационных совещаний, семинаров. | | Проведение информационных совещаний, семинаров для руководителей, координирующих работу РМО.  Информационно-методическое сопровождение в течение года по необходимости. | | | | | | | | |
| 1. Экспертно-аналитическая деятельность | | | | | | | | | | | |
| 1. | Сбор данных/формирование баз данных:  1. Анкетирование.  2. Регистрационные листы.  3. Программа заседания РМО. | | Сбор данных происходит через анкетирование педагогов на заседаниях РМО, а также через отчёты старших воспитателей ДОО. | | | | | | | | |
| 2. | Анализ результатов оценочных процедур:  *План работы на текущий учебный год.*  *Анализ работы за прошедший учебный год.*  *Протоколы заседаний РМО.* | | Руководитель РМО | В течение  года по необходимости | | МКДОУ д/с № 402 | | Гнатюк Светлана Викторовна, руководитель РМО,  старший воспитатель  МКДОУ д/с № 402 | | Анализ работы РМО проводится и предоставляется по итогам учебного года. | |
| 1. Диссеминация педагогического опыта | | | | | | | | | | | |
| 1. | Публикации в профессиональных изданиях. Распространение печатной продукции.  - информационные - создание сайтов или блогов в сети Интернет;  - коммуникационные - профессиональные события;  - обучающие - организация ознакомительных семинаров, мастер-классов и организация более продолжительных программ обучения;  - экспертные - оценка и поддержка участников процесса диссеминации. | | | | | | | | | | |
| 1. Взаимодействие с партнёрами | | | | | | | | | | | |
| 1. | Кафедра теории и методики дошкольного образования Института детства; доцент кафедры, к. п. н. Зверкова А. Ю.  ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО, кафедра дошкольного образования, к. п. н., Чечулина О. Г.  РМО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с МКУДПО «Городской центр развития образования». | | | | | | | | | | |