

ПЛАН РАБОТЫ
Городского Центра развития образования на сентябрь 2019 года

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
I. Координация деятельности и организационные вопросы				
1.	Совещания при директоре:			
1.1.	Координационные совещания администрации по плану работы на неделю	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	2, 9, 16, 23, 30.09 в 14.00	Щербаненко О.Н.
1.2.	Совещания по выпуску: - информационного вестника «Педагогическое обозрение»; - информационно-методического журнала «Управление развитием образования»	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	3, 10.09 4, 11.09	Щербаненко О.Н. Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
1.3.	Совещание с заместителем директора по мониторингу качества образования	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	10.09 в 10.00	Щербаненко О.Н. Сысалова О.Ф.
1.4.	Совещание с заместителем директора по экспертно-аналитической работе	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	11.09 в 10.00	Щербаненко О.Н. Копеева Н.Н.
1.5.	Совещание с методистами отделов (отчёты о работе за месяц, перспективы): - ОР и МиИР - ОКО и ПК	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8 ул. Достоевского, 14	17.09 в 10.00 20.09 в 12.00	Щербаненко О.Н.
1.6.	Совещание со старшими методистами (районы, округ): 1. Основные задачи деятельности МКУДПО «ГЦРО» на 2019/2020 уч. год. 2. О ходе Всероссийского конкурса сочинений. 3. О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2019/2020 учебном году.	МКУДПО «ГЦРО» конференцзал № 1	18.09 в 14.00	Щербаненко О.Н., Тарова Е.В., Дашенцев Д.А., Петрова О.Г.
2.	Выход на торжественные линейки в ОУ города (по графику)	ОУ города	2.09 9.00-13.00	Сотрудники ГЦРО (по списку)
3.	Работа предметно-методических комиссий по составлению заданий для школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	2-15.09 по графику	Бежецких Ю.В.
4.	Подготовка плана мероприятий по проведению семинаров-практикумов для учителей предметников по подготовке к ЕГЭ (12 групп)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	2-13.09	Могилёв Н.А.
5.	Приём содержательных материалов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	2-12.09	Бежецких Ю.В.
6.	Формирование пакета методических рекомендаций, заданий, ключей для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	2-20.09	Бежецких Ю.В.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
7.	Подготовка плана проведения информационно-методических семинаров по участию представителей издательств «Русское слово», «Промсвещение», «Академкнига/ Учебник», «Легион», корпорации «Российский учебник» на 2019/2020 у.г.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	2-30.09	Степанова Н.А.
8.	Подготовка плана проведения отчётных мероприятий городских площадок в 2018/2019 учебном году	МКУДПО «ГЦРО», ОУ города	3-20.09	Петрова О.Г.
9.	Подготовка проекта приказа ДО мэрии «Об организации методического обеспечения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Новосибирске в 2019/2020 учебном году»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	5-12.09	Дашенцев Д.А. Бежецких Ю.В.
10.	Формирование пакета документов для ОУ об организации и проведении этапов всероссийской олимпиады школьников	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	5-20.09	Бежецких Ю.В. Крошина Л.Н.
11.	Информационные отчёты по итогам работы за неделю в ДО мэрии: - зам. начальника управления ОП и ООП - начальнику отдела общего образования - по проекту «Академические субботы»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	5, 12, 19, 26.09 5, 12, 19, 26.09 6, 13, 20, 27.09	Дашенцев Д.А.
12.	Совещание с начальниками отделов по итогам недели и перспективам работы при заместителях директора, курирующих работу отделов	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	6, 13, 20, 27.09 в 15.00	Копеева Н.Н. Сысолова О.Ф. Тарова Е.В.
13.	Заседание редакционной коллегии: - информационного вестника «Педагогическое обозрение»; -информационно-методического журнала «Управление развитием образования»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	9, 16.09 17, 24.09	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т. Петрова О.Г.
14.	Заседание редакционной коллегии сайта МКУДПО «ГЦРО»	МКУДПО «ГЦРО» кабинет № 14	10, 24.09 в 12.00	Дашенцев Д.А. Крошина Л.Н. Шахлин А.Б.
15.	Работа с образовательными организациями города по выдаче бланков документов об уровне образования в 2019 году (по графику)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	12.09 10 ⁰⁰ -12 ³⁰ , 14 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ ; 19.09 9 ³⁰ -12 ³⁰ , 14 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	Тарова Е.В. Юнкер И.Н.
16.	Координационное совещание с методистами отдела МиИР районов и округа города, курирующими дошкольное образование	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	16.09 в 14.00	Копеева Н.Н. Гусельникова Ю.А. Курбасова Т.П. Мелькова В.А.
17.	Участие в координационном совещании по проведению всероссийской олимпиады школьников в городе Новосибирске в 2019/2020 у.г.	ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» ул. Крылова, 28	сентябрь (по плану ОЦРТДиЮ)	Тарова Е.В. Бежецких Ю.В. Крошина Л.Н.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
18.	Инструктивное совещание для методистов (районы, округ) по координации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в г. Новосибирске	МКУДПО «ГЦРО» конференцзал № 1	18.09 в 15.00	Дашенцев Д.А. Бежецких Ю.В. Крошина Л.Н.
19.	Координация I (очного, школьного) тура муниципального этапа всероссийского конкурса сочинений среди школьников ОУ города Новосибирска в 2019 году	ОУ города	до 18.09	Бежецких Ю.В., Отв. методисты (районы, округ)
20.	Координационное совещание с методистами отдела МиИР районов, округа города по начальному общему образованию. Планирование работы на 2019/2020 учебный год	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	19.09 в 14.00	Степанова Н.А.
21.	Приём материалов победителей I (очного, школьного) тура муниципального этапа всероссийского конкурса сочинений	МКУДПО «ГЦРО» кабинет № 8	19.09 по графику	Бежецких Ю.В., Отв. методисты (районы, округ)
22.	Подготовка циклограммы работы сотрудников МКУДПО «ГЦРО» на 2019/2020 учебный год	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	до 20.09	Дашенцев Д.А.
23.	Координация II (заочного) тура муниципального этапа всероссийского конкурса сочинений	МКУДПО «ГЦРО»	20-27.09	Бежецких Ю.В., Члены оргкомитета МЭ ВКС
24.	Формирование пакета документов по организации и проведению городского конкурса инновационных проектов в 2019/2020 учебном году	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	23-30.09	Дашенцев Д.А. Бежецких Ю.В.
25.	Организация работы жюри муниципального этапа всероссийского конкурса сочинений	МКУДПО «ГЦРО» Конференцзалы 1, 2	24.09, 25.09 10.00-17.00	Дашенцев Д.А., Бежецких Ю.В.
26.	Подготовка материалов победителей II (заочного) тура муниципального этапа всероссийского конкурса сочинений и доставка для участия в региональном этапе конкурса	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	26-27.09	Бежецких Ю.В.
27.	Участие в районных, окружном совещаниях по проведению школьного этапа олимпиады	Районы, округ	По заявке от районов, округа	Бежецких Ю.В. (совместно с Крошиной Л.Н)
28.	Координация проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Новосибирске в 2019/2020 учебном году	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	26-30.09	Дашенцев Д.А. Бежецких Ю.В. Крошина Л.Н.
29.	Организация подписки на периодические издания на 2020 год	МКУДПО «ГЦРО»	до 30.09	Бежецких Ю.В.
30.	Организация рассылки подписных номеров информационного вестника «Педагогическое обозрение», информационно-методической газеты «Дошкольный вестник»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	после выпуска номера	Ромашкина О.Т. Курбасова Т.П.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
II. Методическая деятельность. Инновационная деятельность				
1.	Научно-методический семинар учителей технологии, заместителей директора по УВР «Концептуально-методологические основы и современные информационно-образовательные ресурсы» для организации технологической подготовки школьников в условиях реализации ФГОС	МБОУ СОШ № 120 ул. Дуси Ковальчук, 85	5.09 в 14.00	Петрова О.Г. Тумайкина М.Ю.
2.	Научно-методический семинар учителей математики «Повышение качества математического образования. Геометрия: меняем традиционный подход к преподаванию»	МБОУ «Гимназия № 9» ул. Калинина, 255	9.09 в 14.00	Петрова О.Г. Тумайкина М.Ю.
3.	Информационно-методический семинар для заместителей директоров по УВР, методистов, учителей начальных классов «Функциональная грамотность как планируемый результат обучения в начальной школе»	МБОУ Гимназия № 4 ул. Сибирская, 35	26.09 в 14.00	Степанова Н.А., корпорация «Российский учебник»
4.	Разработка проекта конкурса, посвященного 75-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	сентябрь-ноябрь	Копаева Н.Н. Мелькова В.А.
5.	Участие в мероприятиях посвященных Дню воспитателя и всех работников дошкольного образования	В соответствии с программой	По графику	Копаева Н.Н. Гусельникова Ю.А. Курбасова Т.П. Мелькова В.А.
6.	Методический аудит для школ с УНОР и «группы риска»	В ОУ с УНОР и «группы риска»	2-30.09 по графику	Суворова И.Н., специалисты отделов ОКО и ПК
7.	Реализации программы ФИП (в соответствии с «дорожной картой» на 2019 год)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Члены рабочей группы
8.	Подготовка материалов к отчету о деятельности ФИП за 2019 год	МКУДПО «ГЦРО» Достоевского, 14	до 15.09	Суворова И.Н.
9.	Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов по подготовке материалов к публикации	МКУДПО «ГЦРО», ОУ	2-30.09	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
Работа городских методических объединений педагогических работников				
1.	Корректировка плана работы ГМО учителей-предметников на 2019/20 учебный год	МКУДПО «ГЦРО»	до 10.09	Кураторы и руководители ГМО
2.	Координационные совещания в РМО учителей-предметников	Районы/округ г. Новосибирска	2-30.09 по планам работы РМО	руководители РМО

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
3.	Анализ итогов ГИА по предметам общественно-научного цикла за 2018/19 учебный год: изучение материалов ФИПИ, НИМРО, ГЦРО	Районы/округ г. Новосибирска	2-30.09 по планам работы РМО	руководители РМО
4.	Подготовка материалов в информационные базы по начинающим учителям по предмету деятельности	Районы/округ г. Новосибирска	2-30.09	руководители РМО
5.	Координационное совещание городского методического объединения (руководителей РМО) учителей иностранных языков	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	11.09 в 14.00	Трофимова М. П.
6.	Заседание городского методического объединения (руководители РМО) учителей ОРКСЭ, ОДНКНР	МБОУ «Гимназия № 13 имени Э.А. Быкова» ул. Достоевского, 77	17.09 в 14.00	Петрова О.Г.
7.	Заседание городского методического объединения музыкальных руководителей ДОУ	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	18.09 в 10.00	Кобаева Н.Н. Гусельникова Ю.А.
8.	Заседание городского методического объединения воспитателей	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	20.09 в 10.00	Кобаева Н.Н. Мелькова В.А.
9.	Заседание городского методического объединения (руководителей РМО) учителей начальных классов	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	25.09 в 15.00	Степанова Н.А.
10.	Заседание городского методического объединения (руководителей РМО) учителей физики	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	26.09 в 15.00	Дашенцев Д.А. Дамзина Т.В. (МБОУ СОШ № 160)
11.	Публикация методического сборника «Современный урок истории: опыт педагогов г. Новосибирска»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 15.09	Суворова И.Н.
12.	Участие в он-лайн семинаре НИПКиПРО по актуальным вопросам преподавания истории и обществознания	НИПКиПРО, ОУ города, РМС	25.09	руководители РМО, педагоги
13.	Создание и наполнение актуальной информацией страницы ГМО на сайте МКУДПО «ГЦРО». Создание базы НПД по реализации ФГОС СОО на странице ГМО учителей истории и обществознания	МКУДПО «ГЦРО». ул. Котовского, 8	2-30.09 до 20.09	Суворова И.Н. Шахлин А.Б.
14.	Организация сотрудничества по научному руководству деятельности ГМО специалистами профильных кафедр НИПКиПРО, НГПУ	МКУДПО «ГЦРО»	2-30.09	Кураторы и руководители ГМО
III. Образовательная деятельность				
Проведение учебных занятий				
1.	Старт курсов по ДПП «Актуальные аспекты методического сопровождения деятельности ОУ», учебные занятия в рамках курсов.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8,	9.09, 23.09 с 14.00	Суворова И.Н., Оленникова О.Н.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
2.	Старт курсов, реализация ДПП «Актуальные компетенции педагога в условиях реализации профессиональных стандартов» в режиме онлайн-курсов. Итоговая аттестация, круглый стол по результатам освоения ДПП	МКУДПО «ГЦРО» (/Достоевского, 14)	Орг. занятие 9.09 в 14.00, дист. обучение 9-26.09	Суворова И.Н. Феофанова Е.В.
Организационно-методическое сопровождение образовательной деятельности				
1.	Разработка тем курсов повышения квалификации «Актуальные компетенции педагога в условиях реализации профессионального стандарта»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	2-19.09	Кобаева Н.Н. Гусельникова Ю.А. Курбасова Т.П.
2.	Разработка УТП для курсов, стартовых во 2 полугодии 2019 года	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Суворова И.Н. методисты отдела ПК
3.	Подготовка материалов учебных занятий в рамках ДПП для реализации программ в режиме online	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 15.09	Суворова И.Н. Феофанова Е.В. сотрудники, задействованные в реализации ДПП
4.	Корректировка структуры страницы сайта ГЦРО «Базы информационных материалов»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Суворова И.Н. Шахлин А.Б.
5.	Сбор заявок на курсы ПК	ТГМ (р-ны, округ)	до 13.09	методисты ТГМ
6.	Прием заявок от ответственных в ТГМ, формирование списков слушателей	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	13-25.09	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14
7.	Подготовка проектов приказов о зачислении слушателей на курсы ПК (2 группы)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 3.09	Суворова И.Н., методисты отдела ПК
8.	Корректировка материалов информационной платформы для организации освоения ДПП в дистанционной форме	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Суворова И.Н. Феофанова Е.В. Богомолов И.С.
9.	Организационное и методическое сопровождение слушателей курсов: группа методистов (группа ДО)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Суворова И.Н. Феофанова Е.В.
10.	Подготовка проекта приказа о завершении курсов ПК (1 группа) Подготовка удостоверений к выдаче слушателям	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 25.09 до 27.09	Суворова И.Н. Феофанова Е.В. Дроздова Н.И.
IV. Деятельность по оценке качества образования				
Вопросы контроля Министерства образования НСО, департамента образования мэрии г. Новосибирска				
1.	Работа с ОУ, получившими предписание по результатам проверок Министерства образования НСО, подготовка информационно-аналитического письма в ДО мэрии города Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Сыслова О.Ф. Пермякова Н.В.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
2.	Подготовка проекта плана мониторинговых исследований на 2019-2021 годы	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Сысалова О.Ф.
Вопросы лицензирования и подготовки Уставов ОУ к государственной регистрации				
1.	Прием и подготовка уставов к регистрации; подготовка сопроводительных писем в адрес департамента финансов и налоговой политики мэрии г. Новосибирска, проектов приказа ДО мэрии г. Новосибирска об утверждении устава, внесении изменений в устав	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Сысалова О.Ф. Пермякова Н.В.
Аттестация педагогических и руководящих кадров				
1.	Прием и техническая экспертиза аттестационных документов педагогических работников г. Новосибирска на первую и высшую к. к. (ГАК от 29.10.2019)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 17.09	Метлина М.И. Гладкова И.А. Климова Е.В.
2.	Подготовка и сдача аттестационных документов педагогических работников г. Новосибирска на первую и высшую к. к. в аттестационный отдел НИПКИПРО (ГАК 29.10.2019)	ООКО «ГЦРО» НИПКИПРО	17.09	Метлина М.И. Гладкова И.А. Климова Е.В.
3.	Сопровождение процедуры тестирования по аттестации руководителей МУ, подведомственных ДО мэрии г. Новосибирска (к заседанию АК от 18.09.2019) – 12 человек	МКУ ДПО «ГЦИ «Эгида»	4.09	Сысалова О.Ф. Метлина М.И.
4.	Организация заседания АК по аттестации руководителей – 19 чел.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	18.09	Сысалова О.Ф. Метлина М.И. Гладкова И.А.
5.	Заполнение аттестационных листов по итогам заседания АК по аттестации руководителей 18.09.2019	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Гладкова И.А.
6.	Подготовка проекта приказа «О результатах аттестации руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ДО мэрии города Новосибирска» по итогам аттестации 18.09.2019	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Метлина М.И. Гладкова И.А.
7.	Прием документов руководителей, аттестуемых 09.10.2019	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Метлина М.И. Гладкова И.А. Климова Е.В.
8.	Работа с экспертами по организации экспертизы документов руководителей, аттестуемых на квалификационные категории 09.10.2019	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Сысалова О.Ф. Метлина М.И.
9.	Оформление протоколов к заседанию АК по аттестации руководителей 09.10.2019 г.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Метлина М.И. Гладкова И.А. Климова Е.В.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
Социологические / мониторинговые исследования				
1.	Подготовка аналитического отчета по итогам социологического исследования «Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг в общеобразовательных учреждениях города Новосибирска»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Сысалова О.Ф.
Консультационная помощь:				
1.	- руководителям ОУ в подготовке и редактировании уставов, в подготовке пакета документов на лицензирование;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Пермякова Н.В.
2.	- педагогическим и руководящим работникам в подготовке пакета документов для аттестации;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Метлина М.И. Гладкова И.А. Климова Е.В.
3.	- педагогическим и руководящим работникам по вопросам повышения квалификации;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Суворова И.Н. методисты отдела ПК
4.	- по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	2-30.09	Сысалова О.Ф. методисты отдела ОКО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
V. Ведение сайта. Обеспечение открытости и доступности информации.			
1.	Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности отделов для размещения на сайте	2-30.09 еженедельно	Начальники отделов, ст. методисты
2.	Работа с подразделениями по формированию сайта ГЦРО: - сбор информации; - внесение уточнений и изменений, кодирование и размещение информации	2-30.09 еженедельно	Крошина Л.Н. Шахлин А.Б.
3.	Корректировка информации на сайте МКУДПО «ГЦРО» по организации и осуществлению образовательной деятельности и реализации ФИП	2-30.09	Суворова И.Н. Шахлин А.Б.
Создание информационной среды для муниципальных ОУ и пед. Общественности города			
1.	Размещение анонсов, новостей и информации о мероприятиях, проходящих в муниципальной системе образования.	2-30.09 еженедельно	начальники отделов, ст. методисты (районы, округ)
2.	Подбор и подготовка методических материалов по заявкам сотрудников отделов	2-30.09	Крошина Л.Н.
3.	Подготовка информационных материалов и WWW обзоров для администрации, отделов, в т.ч. территориальных методических групп	2-30.09	Крошина Л.Н.
4.	Обновление контента сайта территориальных групп: - Дзержинского района - Калининского района - Кировского района - Ленинского района	2-30.09	Сороковик Г.А. Гора С.Ю. Чернобылец Н.В. Шестакова Е.В.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	- Октябрьского района - Первомайского района - Советского района - Центрального округа		Килин А.С. Платонова М.А. Шамасова Т.Л. Ильин Б.В.
5.	Обновление сайта отделов ОКО и ПК, корректировка НПБ по организации и осуществлению образовательной деятельности	2-30.09	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Суворова И.Н. Богомолов И.С.
	Обновление информации отделов ОР, МиИР на сайте	2-30.09	Тарова Е.В. Дашенцев Д.А. Петрова О.Г. Шахлин А.Б.
	Обновление информации отдела МСДО на сайте	2-30.09	Копалева Н.Н. Курбасова Т.П. Шахлин А.Б.
6.	Создание банка нормативных правовых документов по различным аспектам деятельности образовательных организаций (в рамках реализации ФИП)	2-30.09	Начальники отделов ГЦРО
7.	Рассылка методических и нормативно-правовых материалов в районы, округ, ОУ города.	2-30.09	Шахлин А.Б.
8.	Размещение сборника «Школа начинающего воспитателя дошкольных образовательных организаций города Новосибирска»	23-30.09	Копалева Н.Н. Курбасова Т.П.
9.	Создание подборок нормативных правовых документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности для базы НПБ на сайте ГЦРО	2-30.09	Сысалова О.Ф. специалисты отделов ОКО и ПК
Техническая деятельность			
1.	Профилактические работы. Антивирусные мероприятия.	2-30.09	Шахлин А.Б. Богомолов И.С.
2.	Устранение технических неполадок, обновление программного обеспечения, проверка наличия материалов на рабочих компьютерах.	2-30.09	Шахлин А.Б. Богомолов И.С.
3.	Техническое сопровождение семинаров, занятий курсов повышения квалификации	2-30.09	Шахлин А.Б. Крошина Л.Н. Богомолов И.С.
VI. Обобщение, систематизация и анализ информации.			
1.	Мониторинг по использованию учебников на уровне начального общего образования в ОУ города	16-30.09	Степанова Н.А.
2.	Формирование состава предметно-методических комиссий по составлению заданий для районного, окружного и городского этапов XVII городской предметной олимпиады младших школьников в 2020 году	19-30.09	Степанова Н.А.
3.	Работа по заполнению БД Всероссийского конкурса сочинений I (очный, школьный) и II (заочный) туры муниципального этапа	20-30.09	Крошина Л.Н.
4.	Работа по заполнению БД Всероссийской олимпиады (школьный этап)	26-30.09	Крошина Л.Н.
5.	Работа с базой данных по аттестации руководителей ОУ города Новосибирска (внесение изменений, корректировка данных)	2-30.09	Метлина М.И. Гладкова И.А. Климова Е.В.

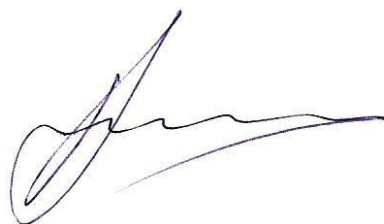
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
6.	Заполнение базы данных МКУДПО «ГЦРО» по лицензированию образовательной деятельности ОО города Новосибирска	2-30.09	Пермякова Н.В.
7.	Подготовка информационных материалов по итогам проведения городских семинаров	2-30.09	Степанова Н.А.
8.	Ведение банка данных по городским площадкам	2-30.09	Петрова О.Г.
9.	Подготовка информационных материалов по итогам проведения городских, районных семинаров	2-30.09	Дашенцев Д.А. Степанова Н.А.
10.	Корректировка базы данных руководящих и педагогических работников МКУДПО «ГЦРО»	2-30.09	Суворова И.Н.
11.	Ведение электронной базы по категориям слушателей курсов повышения квалификации МКУДПО «ГЦРО»	2-30.09	Суворова И.Н. Феофанова Е.В.
12.	Ведение банка данных передового педагогического опыта ОУ города по воспитанию и социализации личности учащихся.	2-30.09	Дашенцев Д.А.
13.	Ведение документальной базы нормативно-правового обеспечения развития системы инновационной деятельности	2-30.09	Петрова О.Г.
14.	Редактирование карты отчётных мероприятий по городским площадкам	2-30.09	Петрова О.Г.
15.	Ведение банка данных авторов, публикующих материалы в информационном вестнике «Педагогическое обозрение», информационно-методическом журнале «Управление развитием образования»	2-30.09	Ромашкина О.Т.
VII. Консультационная деятельность			
1.	«Нормативно-правовая база образовательного учреждения»	Вторник 14.00 – 16.00	Щербаненко О.Н., к.п.н.
2.	«Организация работы ОУ в современных условиях»	Вт., Чт. 14.00 – 16.00	Копеева Н.Н.
3.	«Развитие редакционно-издательской деятельности в образовании»	Вт.14.00-16.00	Краснобаева Т.В.
4.		Чт.14.00-16.00	Ромашкина О.Т.
5.	«Инновационные процессы в системе дошкольного образования»	Вт., Чт. 13.00 – 16.00	Курбасова Т.П. Гусельникова Ю.А. Мелькова В.А.
6.	«Информационно-коммуникационные технологии»	Вт. 13.00-16.00 Чт. 10.00-13.00	Крошина Л.Н.
7.	«Работа в сети Интернет. Поиск методических и нормативно-правовых материалов» (для структурных подразделений МКУДПО «ГЦРО»)	Вт. 12.00-15.00 Ср. 13.00-16.00 Чт. 10.00-16.00	Крошина Л.Н. Шахлин А.Б.
8.	«Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении»	Пн., Ср., Пт. 14.00 – 16.00	Петрова О.Г.
9.	«Конкурсное движение в образовательных учреждениях города».	Понедельник 14.00 – 17.00	Бежецких Ю.В.
10.	«Нормативно-методические основы организации работы библиотекарей ОУ города».	Понедельник 14.00 – 17.00	Бежецких Ю.В.
11.	«Олимпиадное движение в ОУ города среди учащихся 5 – 11 классов»	Понед., Среда 14.00 – 17.00	Бежецких Ю.В.
12.	«Олимпиадное движение в ОУ города среди учащихся 1 – 4 классов»:	Понед., Среда 14.00 – 17.00	Степанова Н.А.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
13.	Консультации для слушателей курсов по организационным вопросам	Вт., Ср., Чт., Пт., 13.00 – 14.00	Сотрудники отдела ПК
14.	«Учебно-методическое обеспечение НОО в соответствии с ФГОС НОО»	Вторник 14.00 – 16.00	Степанова Н.А.
15.	«Организация профессиональной деятельности молодых специалистов в условиях реализации ФГОС НОО»	Четверг 14.00 – 16.00	Степанова Н.А.
16.	«Организация воспитательного процесса в образовательном учреждении»	Четверг 12.00 – 14.00	Дашенцев Д.А.
17.	«Подготовка к аттестации педагогических кадров ОУ»	Понед., Среда 14.00-16.00	Анчугова М.Ю.
18.	«Ведение сайта. Обеспечение открытости и доступности информации»	Вт., Чт. 14.00-17.00	Шахлин А.Б.
19.	«Организация методической работы в ДОО»	Среда, пятница 13.00-16.00	Гусельникова Ю.А. Мелькова В.А.
20.	«Государственная итоговая аттестация»	Четверг 9.00-12.00	Могилёв Н.А.

VIII. Редакционно-издательская деятельность

1.	Сбор и первичная обработка авторских материалов	2-30.09	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
2.	Редакционная правка и подготовка материалов к печати для газеты «Педагогическое обозрение» № 7 (202), 2019	2-16.09	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
3.	Выпуск № 7 (202) информационного вестника «Педагогическое обозрение»	23.09	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
4.	Работа над информационным вестником «Педагогическое обозрение» № 8 (203)	23-30.09	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
5.	Выпуск газеты «Дошкольный вестник» № 8 (74), 2019 Работа над выпуском газеты «Дошкольный вестник» № 9 (75), 2019	20.09 2-30.09	Копеева Н.Н. Курбасова Т.П.
6.	Работа над выпуском информационно-методического журнала «Управление развитием образования» № 2 (20), 2019	2-30.09	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
7.	Редактирование сборника «XIII городская методическая неделя «Десятилетие детства: современные методики развития ребенка»	2-16.09	Копеева Н.Н. Мелькова В.А.
8.	Работа над сборником «Школа начинающего воспитателя дошкольных образовательных организаций города Новосибирска»	2-30.09	Копеева Н.Н. Гусельникова Ю.А.

Директор МКУДПО «ГЦРО»



О. Н. Щербаненко

Координатор планирования:

Дашенцев Д.А.,

начальник отдела организационной работы

3555125 (#122)

DADashentsev@mail.ru