

ПЛАН РАБОТЫ
Городского Центра развития образования на июнь 2021 года

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
I. Координация деятельности и организационные вопросы				
1.	Совещания при директоре:			
1.1.	Координационные совещания администрации по плану работы на неделю	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	7, 14, 21.06 в 14.00	Щербаненко О.Н.
1.2.	Совещания по выпуску: - информационного вестника «Педагогическое обозрение»; - информационно-методического журнала «Управление развитием образования»	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	2, 9.06 3, 10.06	Щербаненко О.Н. Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
1.3.	Собеседования по итогам деятельности подразделений за 2020/2021 учебный год и задачам на 2021/2022 учебный год:			
	- ТГМ Первомайский (Ярлыкова Е.А.) - ТГМ Дзержинский (Сороковик Г.А.) - ТГМ Советский (Макарова С.Н.) - ТГМ Калининский (Гора С.Ю.)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8 конференцзал № 1	03.06 в 10.00 03.06 в 11.00 03.06 в 12.00 уточняется	Тарова Е.В. Петрова О.Г.
	- ТГМ Центральный (Тумайкина М.Ю.) - ТГМ Ленинский (Климова Л.Ю.) - ТГМ Октябрьский (Махиборода Л.И.) - ТГМ Кировский (Чернобылец Н.В.)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8 конференцзал № 1	04.06 в 10.00 04.06 в 11.00 04.06 в 12.00 04.06 в 14.00	Тарова Е.В. Петрова О.Г.
	- нач-к отдела ПК (Суворова И.Н.) - нач-к отдела ОКО (Самохина О.В.) - зам. директора (Сысалова О.Ф.)	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	07.06 в 10.00 07.06 в 11.00 22.06 в 10.00	Щербаненко О.Н.
	- главный бухгалтер (Юнкер И.Н.) - зам. директора (Боровиков О.В.) - нач-к отдела СОС (Байзигитова О.А.) - нач-к отдела МиИР (Петрова О.Г.) - нач-к отдела ОР (Дашенцев Д.А.)	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	08.06 в 10.00 08.06 в 10.30 08.06 в 11.00 08.06 в 12.00 08.06 в 14.00	Щербаненко О.Н.
	- зам. директора (Кобаева Н.Н.) - зам. директора (Тарова Е.В.)	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	09.06 в 10.00 09.06 в 11.00	Щербаненко О.Н.
1.4.	Электронная рассылка информации для старших методистов, методистов ТГМ (районы, округ)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	до 18.06	Тарова Е.В. Петрова О.Г. Дашенцев Д.А. Байзигитова О.А.
2.	Совещание с начальниками отделов по итогам недели и перспективам работы при заместителях директора, курирующих работу отделов	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	4, 11, 18, 22.06 в 16.00	Кобаева Н.Н. Сысалова О.Ф. Тарова Е.В.
3.	Координация всероссийской олимпиады школьников			
	Формирование сборника по итогам участия обучающихся ОО города Новосибирска во ВсОШ в 2020 - 2021 учебном году;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	1-15.06	Байзигитова О.А.
	Подготовка материалов по системе оценки качества проведения ВсОШ в рамках оценки механизмов	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	1-18.06	Байзигитова О.А.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
	управления качеством образования органов местного самоуправления;			
	Внесение дополнений в аналитическую справку по результатам участия обучающихся ОО города Новосибирска в заключительном этапе ВсОШ;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	по мере поступления приказа Министерства просвещения РФ	Байзигитова О.А.
	Прием и передача наградных материалов по итогам участия обучающихся города Новосибирска в заключительном этапе ВсОШ;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	по мере поступления	Байзигитова О.А., Строкова Т.А.
	Участие в вебинаре «Условия проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в онлайн-формате на технологической платформе «Сириус-онлайн» в 2021-2022 учебном году на территории Новосибирской области»;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	по графику ОЦ «Сириус»	Байзигитова О.А., Строкова Т.А., Янь Е.И.
	Организация работы муниципальных предметно-методических комиссий по разработке олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	1-30.06	Строкова Т.А.
4.	Координация очного и заочного (муниципального) этапов Всероссийского конкурса сочинений			
	подготовка проекта приказа департамента образования мэрии «О проведении очного и заочного (муниципального) этапов Всероссийского конкурса сочинений на территории города Новосибирска в 2021 году»;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	по мере подписания приказа министерства образования НСО	Байзигитова О.А.
	подготовка и рассылка пресс-релиза о проведении ВКС в департамент образования мэрии;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	с момента подписания приказа МО НСО	Строкова Т.А.
	подготовка и рассылка анонса о проведении ВКС в ОО через ТГМ;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	с момента подписания приказа МО НСО	Строкова Т.А.
	размещение анонса о проведении ВКС на сайтах МКУДПО «ГЦРО», НИОС;	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	с момента подписания приказа МО НСО	Янь Е.И.
	разработка регламента проведения очного и заочного (муниципального) этапов ВКС.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	с момента подписания приказа МО НСО	Байзигитова О.А.
5.	Работа с образовательными организациями города по выдаче бланков документов государственного образца об уровне образования, похвальных листов, грамот	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	1-7.06 по специальному графику	Тарова Е.В. Юнкер И.Н. Степанова Н.А. Шахлин А.Б. Янь Е.И.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
6.	Работа с ОО города по выдаче медали «За особые успехи в учении» в 2021 году	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	по специальному графику	Тарова Е.В. Юнкер И.Н.
7.	Координационные совещания с методистами (районы, округ), курирующими дошкольное образование	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	7.06 10.00	Копеева Н.Н. Гусельникова Ю.А.
			15.06 10.00	Курбасова Т.П. Мелькова В.А.
8.	Заседание редакционной коллегии: - информационного вестника «Педагогическое обозрение»; - информационно-методического журнала «Управление развитием образования»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	9, 16.06 18, 25.06	Петрова О.Г. Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
9.	Участие в ГИА в качестве общественного наблюдателя	ППЭ	1-25.05 по графику	Могилёв Н. А.
10.	Организация взаимодействия с издательствами по вопросам проведения информационно-методических семинаров/вебинаров на 2021/2022 уч. год	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	14-25.06	Степанова Н.А.
11.	Организация рассылки подписных номеров информационного вестника «Педагогическое обозрение», информационно-методической газеты «Дошкольный вестник»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	после выпуска номера	Ромашкина О.Т. Курбасова Т.П.

II. Методическая деятельность. Инновационная деятельность

1.	Реализации программы инновационной деятельности «Непрерывное профессиональное образование педагогов и руководителей муниципальных образовательных организаций: новые условия, цифровая образовательная среда» (в соответствии с «дорожной картой» на 2021 год)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Самохина О.В. Суворова И.Н., члены рабочей группы
2.	Работа над электронным сборником методических материалов «Олимпиада младших школьников в 2021 году»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	14-25.06	Степанова Н.А.

Мониторинговые исследования

1.	Проведение мониторинга качества управления в муниципальных ОО, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных ДО мэрии г. Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	1-30.06	Копеева Н.Н. Гусельникова Ю.А. Курбасова Т.П. Мелькова В.А.
2.	Проведение мониторинга качества содержания образовательной деятельности в муниципальных ОО, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных ДО мэрии г. Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	1-30.06	Копеева Н.Н. Гусельникова Ю.А. Курбасова Т.П. Мелькова В.А.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
3.	Проведение мониторинга качества образовательных условий в муниципальных ОО, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных ДО мэрии города Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	1-30.06	Копаева Н.Н. Гусельникова Ю.А. Курбасова Т.П. Мелькова В.А.
4.	Подготовка аналитического отчета по итогам мониторингов в департамент образования мэрии города Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Ядринцевская, 16	1-30.06	Копаева Н.Н. Гусельникова Ю.А. Курбасова Т.П. Мелькова В.А.
Работа городских методических объединений педагогических работников				
1.	Подготовка анализа работы городских методических объединений педагогических работников ОО города по итогам 2020/2021 учебного года и примерного плана работы на 2021/2022 учебный год.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	1-4.06 Акулович С.Е. Бежецких Ю.В. Гусельникова Ю.А. Дашенцев Д.А. Захарова Е.В. Курбасова Т.П. Макарова С.Н.	Мелькова В.А. Петрова О.Г. Ромашкина О.Т. Сороковик Г.А. Степанова Н.А. Строкова Т.А. Суворова И.Н. Трофимова М.П. Тумайкина М.Ю.
2.	Сбор и обобщение аналитических материалов по результатам работы всех ГМО в 2020-2021 учебном году и планов работы на 2021/2022 учебный год	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	По графику	Петрова О. Г.
3.	Корректировка плана работы ГМО, РМО на 2021/22 учебный год с учетом мероприятий ММО НСО	Районы, округ	до 25.06	Кураторы и руководители ГМО, Руководители РМО
4.	Сбор материалов и формирование сборников методических разработок: «Дистанционный урок истории и обществознания: опыт педагогов города Новосибирска» и «Дебют» - сборник методических материалов начинающих учителей истории и обществознания.	МБОУ «Лицей № 200» ул. Кропоткина, 265	До 30.06	Суворова И.Н., Воронцова В.В. руководители РМО
III. Образовательная деятельность				
Проведение учебных занятий				
1.	Учебные занятия в рамках реализации 1 модуля программы переподготовки «Теория и методика дошкольного образования» (дистанционно, на онлайн-платформе Moodle). Промежуточная аттестация по итогам освоения 1 модуля.	МКУДПО «ГЦРО», ул. Достоевского, 14	1-14.06	Суворова И.Н. Оленникова О.Н. Феофанова Е.В.
2.	Учебные занятия в рамках реализации 2 модуля программы переподготовки «Теория и методика дошкольного образования» (очно)	МКУДПО «ГЦРО», ул. Ядринцевская, 16	15-22.06	Суворова И.Н. Оленникова О.Н. Феофанова Е.В.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
3.	Учебные занятия в рамках реализации 2 модуля программы переподготовки «Теория и методика дошкольного образования» (дистанционно, на онлайн-платформе Moodle)	МКУДПО «ГЦРО», ул. Достоевского, 14	22-30.06	Суворова И.Н. Оленникова О.Н. Феофанова Е.В.
4.	Информационное и методическое сопровождение дистанционного обучения по ДПП «Теория и методика дошкольного образования»	МКУДПО «ГЦРО», ул. Достоевского, 14	1-30.06	Суворова И.Н. Оленникова О.Н. Феофанова Е.В. Лучшева А.А.
5.	Проверка работ слушателей ДПП «Теория и методика дошкольного образования» (1 и 2 модуль программы)	МКУДПО «ГЦРО», ул. Достоевского, 14	1-30.06	Суворова И.Н. Оленникова О.Н. Феофанова Е.В. Лучшева А.А.
Организационно-методическое сопровождение образовательной деятельности				
1.	Координационное совещание по подготовке 3 модуля ДПП «Теория и методика дошкольного образования»	МКУДПО «ГЦРО», ул. Ядринцевская, 16	9.06	Суворова И.Н. Оленникова О.Н., методисты ГЦРО, занятые в реализации программы
2.	Подготовка сертификатов по итогам проведения обучающих семинаров в рамках реализации модуля ДПП «Организация профессиональной деятельности молодых педагогов в условиях реализации ФГОС НОО» для целевой группы молодых учителей НОО	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	14.06 – 17.06	Степанова Н.А.
3.	Утверждение КУГ и УП на 2 полугодие 2021 года. Подготовка проекта приказа и протокола НМС	МКУДПО «ГЦРО», ул. Достоевского, 14	1-30.06	Суворова И.Н.
4.	Выдача удостоверений о ПК, не полученных своевременно	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Методисты отдела ПК
5.	Корректировка материалов ДПП (дистанционные курсы) обновление учебных и контрольных материалов в программном комплексе Moodle.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Феофанова Е.В. Лучшева А.А.
6.	Разработка/корректировка УТП 2 модуля ДПП «Теория и методика дошкольного образования».	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Суворова И.Н.
7.	Корректировка учебной оболочки новых дистанционных курсов, разработка информационно-методических и контрольно-измерительных материалов	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Феофанова Е.В. Лучшева А.А.
8.	Разработка/корректировка проектов ДПП: - для кадрового резерва; - по современным технологиям	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Самохина О.В. Суворова И.Н., методисты отдела ПК

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
	оценки результатов образовательной деятельности;			
9.	Подготовка аналитических справок по итогам освоения слушателями ДПП в полугодии 2021 г.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 15.06	Методисты отдела ПК
10.	Подготовка аналитической справки по условиям реализации ДПП во 1 полугодии	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 20.06	Суворова И.Н.
11.	Подготовка пакетов документов по организации образовательной деятельности к процедуре внешнего контроля	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 25.06	Суворова И.Н., методисты отдела ПК

IV. Деятельность по оценке качества образования

Вопросы контроля Министерства образования НСО, департамента образования мэрии города Новосибирска

1. Подготовка к процедуре оценки муниципальных механизмов УКО

1.	Корректировка материалов (приказов ДО, писем ДО, методических рекомендаций и др.) для размещения на сайте ДО в рамках процедуры оценки ММУКО	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 30.06	Сысалова О.Ф. Самохина О.В.
----	--	---------------------------------------	----------	--------------------------------

2. Обеспечение функционирования МСОКО

1.	Проведение мониторинговых исследований деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных ДО мэрии г. Новосибирска (приказ ДО мэрии города Новосибирска от 24.05.2021 № 0411-од)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 15.06	Самохина О.В. Степущенко О.А.
2.	Сбор и обработка данных в рамках мониторинговых исследований деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных ДО мэрии (приказ ДО мэрии города Новосибирска от 24.05.2021 № 0411-од)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 15.06	Самохина О.В. Степущенко О.А.

3. Организация методического сопровождения ОО УНОР и ОО «группы риска», участников проекта 500+

1.	Взаимодействие с кураторами и директорами ОУ проекта «500+»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Самохина О.В. Волкова Е.А.
2.	Организационное сопровождение школ-участниц проекта «500+»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	По графику проекта	Самохина О.В. Волкова Е.А. Методисты отдела ОКО
3.	Методическое сопровождение ОО, в которых выявлено несоответствие уровня подготовки обучающихся по результатам плановых проверок Минобразования Новосибирской области	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Самохина О.В. Волкова Е.А. Методисты отдела ОКО

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
4. Изучение образовательной деятельности ОО				
1.	Подготовка информации по результатам проверок Минобразования НСО за январь-май 2021 года	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Самохина О.В., Абрамовская Е.В.
2.	Сбор данных по результатам проверок Минобразования НСО за июнь 2021 года	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Самохина О.В., Абрамовская Е.В.
3.	Обработка данных по результатам проверок Минобразования НСО за июнь 2021 года	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Самохина О.В., Абрамовская Е.В.
5. Вопросы лицензирования и подготовки Уставов ОУ к государственной регистрации				
1.	Подготовка проектов постановлений мэрии города Новосибирска об изменении наименования ДОУ в соответствии с поручением от 26.11.2020 № 14/15/13489 (Центральный округ-22 ДОУ)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Абрамовская Е.В Задорожная Н.С.
2.	Подготовка проектов уставов в новой редакции	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Абрамовская Е.В Задорожная Н.С.
3.	Подготовка проектов приказов о внесении изменений в устав, утверждении устава в новой редакции	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Абрамовская Е.В Задорожная Н.С.
4.	Прием и регистрация документов, подтверждающих завершение государственной регистрации устава или изменений в устав ОО, для внесения в общую базу	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Абрамовская Е.В Задорожная Н.С.
5.	Индивидуальная работа с руководителями ОО по вопросам процедуры регистрации уставов	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Абрамовская Е.В Задорожная Н.С.
6.	Подготовка документов на лицензирование образовательной деятельности	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Абрамовская Е.В Задорожная Н.С.
7.	Индивидуальная работа с руководителями ОО по вопросам лицензирования образовательной деятельности	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Абрамовская Е.В Задорожная Н.С.
6. Аттестация педагогических и руководящих кадров				
1.	Организация работы с базой данных по аттестации руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ДО мэрии г. Новосибирска (внесение изменений, корректировка данных).	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Метлина М.И.
2.	Формирование списка руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ДО мэрии г. Новосибирска, подлежащих аттестации в 2022 году.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 30.06.2021	Сыслова О.Ф. Метлина М.И.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
3.	Формирование электронной базы данных по аттестации педагогических работников ОО г. Новосибирска на квалификационные категории (В.к.к., 1 к.к.)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Климова Е.В.
4.	Анализ протоколов по итогам заседания АК от 08.06.2021	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	1-30.06	Климова Е.В.
7. Социологические / мониторинговые исследования				
1.	Подготовка отчета по итогам проведения мониторинга состояния аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 7.06	Самохина О.В. Гладкова И.А. Климова Е.В.
2.	Подготовка проекта протокола совещания ДО по итогам мониторинга добровольного методического аудита	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 10.06	Самохина О.В. Суворова И.Н.
3.	Подготовка проекта письма ДО мэрии города Новосибирска с адресными рекомендациями по итогам мониторинга состояния аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 15.06	Самохина О.В. Климова Е.В.
4.	Корректировка аналитической справки по итогам мониторинга подготовки педагогов по отдельным вопросам. Подготовка проекта письма ДО по итогам мониторинга	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 15.06	Самохина О.В. Суворова И.Н.
5.	Организация и проведение мониторинга результатов работы общеобразовательных организаций, показывающих низкие образовательные результаты	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 18.06	Самохина О.В. Гердт О.В.
6.	Подготовка аналитического отчета по итогам проведения мониторинга результатов работы общеобразовательных организаций, показывающих низкие образовательные результаты	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 20.06	Самохина О.В. Гердт О.В.
7.	Подготовка проекта письма ДО мэрии города Новосибирска с адресными рекомендациями по итогам мониторинга результатов работы	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 30.06	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Гердт О.В.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
	общеобразовательных организаций, показывающих низкие образовательные результаты			
8.	Проведение мониторинга изменений законодательства в сфере образования; подготовка информации в департамент образования мэрии города Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	до 30.06	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Задорожная Н.С.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
V. Ведение сайта. Обеспечение открытости и доступности информации.			
1.	Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности отделов для размещения на сайте	1-25.06 еженедельно	Начальники отделов, ст. методисты
2.	Работа с подразделениями по формированию сайта ГЦРО: - сбор информации; - внесение уточнений и изменений, кодирование и размещение информации	1-25.06 еженедельно	Дашенцев Д.А. Шахлин А.Б.
3.	Систематизация вкладок ГМО педагогических работников в разделе «Перечень городских методических объединений» на сайте МКУДПО «ГЦРО»	1-25.06	Кураторы ГМО
4.	Наполнение вкладки «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте МКУДПО «ГЦРО» актуальной информацией	1-25.06	Суворова И.Н. Шахлин А.Б.
5.	Корректировка структуры наполнения сайта в соответствии с нормативными требованиями (подготовка к процедурам внешнего контроля)	1-25.06	Дашенцев Д.А. Суворова И.Н. Шахлин А.Б. Янь Е.И.
6.	Корректировка информации для сайта о педагогических работниках МКУДПО "ГЦРО"	1-25.06	Агранович Е.И.
Развитие информационной среды для муниципальных ОУ и пед. общественности города			
1.	Размещение анонсов, новостей и информации о мероприятиях, проходящих в муниципальной системе образования.	1-25.06 еженедельно	начальники отделов, ст. методисты (районы, округ)
2.	Создание подборок нормативных правовых документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности для базы НПБ на сайте ГЦРО	1-25.06	Сысалова О.Ф. сотрудники отделов ОКО и ПК
3.	Обновление контента сайта территориальных групп: - Дзержинского района - Калининского района - Кировского района - Ленинского района - Октябрьского района - Первомайского района - Советского района - Центрального округа	1-25.06 еженедельно	Сороковик Г.А. Гора С.Ю. Чернобылец Н.В. Шестакова Е.В. Махиборода Л.И. Ярлыкова Е.А.. Минкина Т.А. Ильин Б.В.

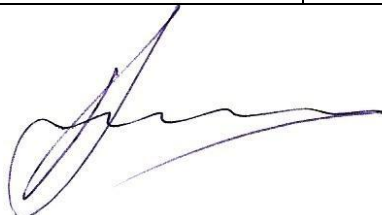
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
4.	Обновление сайта отделов ОКО и ПК, корректировка НПБ по организации и осуществлению образовательной деятельности	1-25.06	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Суворова И.Н. Богомолов И.С.
	Обновление информации отделов ОР, МиИР, СОС на сайте	1-25.06	Тарова Е.В. Байзигитова О.А. Дашенцев Д.А. Петрова О.Г. Шахлин А.Б.
	Обновление информации отдела МСДО на сайте	1-25.06	Кобаева Н.Н. Курбасова Т.П. Шахлин А.Б.
5.	Рассылка методических и нормативно-правовых материалов в районы, округ, ОУ города.	1-25.06	Шахлин А.Б.
Техническая деятельность			
1.	Профилактические работы. Антивирусные мероприятия.	1-25.06	Шахлин А.Б. Богомолов И.С.
2.	Устранение технических неполадок, обновление программного обеспечения, проверка наличия материалов на рабочих компьютерах.	1-25.06	Шахлин А.Б. Богомолов И.С.
3.	Техническое сопровождение семинаров, занятий курсов повышения квалификации	1-25.06	Шахлин А.Б. Богомолов И.С.
VI. Обобщение, систематизация и анализ информации.			
1.	Подготовка краткой аналитической информации об основных направлениях деятельности МКУДПО «ГЦРО» по итогам 2020/2021 учебного года (для департамента образования мэрии)	до 10.06	Заместители директора, начальники отделов, Дашенцев Д.А. (координатор)
2.	Подготовка анализа работы по итогам 2020/2021 учебного года, определение приоритетных направлений деятельности на 2021/2022 учебный год:		
	- отдела оценки качества образования; - отдела повышения квалификации	до 07.06	Сысалова О.Ф., Самохина О.В., Суворова И.Н.
	- отдела сопровождения образовательных событий; - отдела методической и инновационной работы; - отдела организационной работы;	до 08.06	Тарова Е.В., Байзигитова О.А. Петрова О.Г., Дашенцев Д.А.
	- отдела методического сопровождения дошкольного образования;	до 09.06	Кобаева Н.Н., Курбасова Т.П., Гусельникова Ю.А., Мелькова В.А.
3.	Анализ деятельности городских инновационных площадок	до 10.06	Петрова О. Г.
4.	Работа по заполнению БД Всероссийской олимпиады (заключительный этап)	1-25.06	Янь Е.И.
5.	Подготовка информационных материалов по итогам проведения городских семинаров/вебинаров	1-25.06	Степанова Н.А.
6.	Подготовка информационных материалов по итогам проведения вебинаров издательствами за 2020/2021 учебный год	7-11.06	Степанова Н.А.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
7.	Подготовка информационной статистики и учёт регистрационных листов по итогам проведения городских методических мероприятий	1-25.06	Дашенцев Д.А. Степанова Н.А. Старшие методисты ТГМ
8.	Ведение банка данных по городским площадкам	1-25.06	Петрова О.Г.
9.	Ведение электронной базы по категориям слушателей курсов повышения квалификации МКУДПО «ГЦРО»	1-30.06	Суворова И.Н. Феофанова Е.В.
10.	Работа с базой данных слушателей МКУДПО «ГЦРО»	1-30.06	Суворова И.Н. Оленникова О.Н.
11.	Работа с базой данных ФИС ФРДО, подготовка статистики к внесению в базу	1-30.06	Суворова И.Н. Феофанова Е.В.
12.	Работа с базой данных по аттестации руководителей ОУ г. Новосибирска (внесение изменений, корректировка данных)	1-30.06	Метлина М.И.
13.	Корректировка базы данных МКУДПО «ГЦРО» по лицензированию образовательной деятельности ОО города Новосибирска	1-30.06	Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
14.	Корректировка базы данных МКУДПО «ГЦРО» по внесению изменений в уставы ОО города Новосибирска	1-30.06	Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
15.	Ведение банка данных передового педагогического опыта ОУ города по воспитанию и социализации личности учащихся.	1-25.06	Дашенцев Д.А.
16.	Ведение документальной базы нормативно-правового обеспечения развития системы инновационной деятельности	1-25.06	Петрова О.Г.
17.	Ведение банка данных авторов, публикующих материалы в информационном вестнике «Педагогическое обозрение», информационно-методическом журнале «Управление развитием образования»	1-25.06	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
VII. Консультационная деятельность			
1.	«Нормативно-правовая база образовательного учреждения»	Вторник 14.00 – 16.00	Щербаненко О.Н., к.п.н.
2.	«Развитие редакционно-издательской деятельности в образовании»	Вт.14.00-16.00	Краснобаева Т.В.
3.		Чт.14.00-16.00	Ромашкина О.Т.
4.	«Информационно-коммуникационные технологии»	Вт. 13.00-16.00 Чт. 10.00-13.00	Янь Е.И.
5.	«Работа в сети Интернет. Поиск методических и нормативно-правовых материалов» (для структурных подразделений МКУДПО «ГЦРО»)	Вт. 12.00-15.00 Ср. 13.00-16.00 Чт. 10.00-16.00	Шахлин А.Б. Янь Е.И.
6.	«Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении»	Пн., Ср., Пт. 14.00 – 16.00	Петрова О.Г.
7.	«Конкурсное движение в образовательных учреждениях города».	Понедельник 14.00 – 17.00	Строкова Т.А.
8.	«Олимпиадное движение в ОУ города среди учащихся 5 – 11 классов»	Понед., Среда 14.00 – 17.00	Строкова Т.А.
9.	«Олимпиадное движение в ОУ города среди учащихся 1 – 4 классов»:	Понед., Среда 14.00 – 17.00	Степанова Н.А.
10.	Консультации для слушателей курсов по организационным вопросам	Вт., Ср., Чт., Пт., 13.00 – 14.00	Сотрудники отдела ПК

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
11.	Консультации для методистов (районы, округ), курирующих начальное образование по использованию учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников	Вторник 14.00 – 16.00	Степанова Н.А.
12.	Консультации для молодых специалистов ОУ по отдельным заявкам	Четверг 14.00 – 16.00	Степанова Н.А.
13.	«Организация воспитательного процесса в образовательном учреждении»	Четверг 12.00 – 14.00	Дашенцев Д.А.
14.	«Подготовка к аттестации педагогических кадров ОУ»	Понед., Среда 14.00-16.00	Анчугова М.Ю.
15.	«Ведение сайта. Обеспечение открытости и доступности информации»	Вт., Чт. 14.00-17.00	Шахлин А.Б.
16.	«Государственная итоговая аттестация»	Четверг 9.00-12.00	Могилёв Н.А.
17.	«Инновационные процессы в управлении ДОО»	1-30.06	Копеева Н.Н.
18.	«Инновационные процессы в системе дошкольного образования»	1-30.06	Гусельникова Ю.А. Курбасова Т.П. Мелькова В.А.
19.	Оказание консультационной помощи руководителям ОУ в подготовке и редактировании уставов; пакета документов на лицензирование образовательной деятельности	1-30.06	Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
20.	Оказание консультационной помощи педагогическим работникам и руководителям ОУ по вопросам аттестации	1-30.06	Самохина О.В. Климова Е.В.
21.	Оказание консультационной помощи руководителям ОУ по вопросам организации образовательной деятельности	1-30.06	Сысалова О.Ф. Самохина О.В., Суворова И.Н.
22.	Оказание консультационной помощи руководителям ОУ по разработке (корректировке) программы развития ОО	1-30.06	Самохина О.В.
23.	Оказание консультационной помощи руководителям ОУ по вопросам повышения квалификации педагогических работников	1-30.06	Суворова И.Н. методисты отдела ПК
24.	Проведение целевых консультаций для административных команд ОУ с УНОР и ОУ «группы риска»; участников проекта 500+	1-30.06	Самохина О.В. Волкова Е.А.
25.	Оказание консультационной помощи руководителям ОО по процедуре государственной аккредитации	1-30.06	Самохина О.В., методисты отдела ОКО
VIII. Редакционно-издательская деятельность			
1.	Сбор и первичная обработка авторских материалов	1-25.06	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
2.	Редакционная правка и подготовка материалов к печати для газеты «Педагогическое обозрение» № 5 (220), 2021	1-16.06	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
3.	Выпуск информационного вестника «Педагогическое обозрение» № 5 (220), 2021	21.06	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
4.	Работа над выпуском информационного вестника «Педагогическое обозрение» № 6 (221), 2021	18-25.06	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
5.	Работа над выпуском газеты «Дошкольный вестник» № 6 (92), 2021	1-25.06	Копеева Н.Н. Курбасова Т.П.
6.	Работа над выпуском информационно-методического журнала «Управление развитием образования» № 2 (24), 2021	1-25.06	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
7.	Редакторская и корректорская правка новостных материалов для опубликования на сайтах ГЦРО и НИОС (www.nios.ru)	1-25.06	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.

Директор МКУДПО «ГЦРО»



О. Н. Щербаненко

Координатор планирования:

Дашенцев Д.А.,
начальник отдела организационной работы
3555125 (#122),
DADashentsev@mail.ru