

ПЛАН РАБОТЫ

Городского Центра развития образования на 10-31 августа 2021 года

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
I. Координация деятельности и организационные вопросы				
1.	Совещания при директоре:			
1.1.	Координационные совещания администрации по плану работы на неделю	МКУДПО «ГЦРО» кабинет директора	9, 16, 23, 30.08 в 14.00	Щербаненко О.Н.
1.2.	Совещание с методистами отделов (отчёты о работе за месяц, перспективы): - ОР, МиИР, СОС - ОКО и ПК	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8 ул. Достоевского, 14	19.08 в 10.00 20.08 в 12.00	Щербаненко О.Н. Начальники отделов
1.3.	Совещание со старшими методистами (районы, округ) по вопросам начала 2021/2022 учебного года, подготовки к городскому педагогическому совету и районным, окружной педагогическим конференциям	МКУДПО «ГЦРО» Конференцзал № 1	19.08 в 14.00	Щербаненко О.Н., Заместители директора, Начальники отделов
2.	Участие в работе оргкомитета городского педагогического совета работников образования	ДО мэрии	10-23.08 по графику	Щербаненко О.Н.
3.	Координация очного (школьного) и заочного (муниципального) этапов Всероссийского конкурса сочинений (далее – ВКС):			
	подготовка проекта приказа департамента образования мэрии «О проведении очного и заочного (муниципального) этапов Всероссийского конкурса сочинений на территории города Новосибирска в 2021 году»;			Байзитова О.А.
	подготовка и рассылка пресс-релиза о проведении ВКС в департамент образования мэрии;		по мере подписания приказа министерства образования НСО	Янь Е.И.
	подготовка и рассылка анонса о проведении ВКС в ОО через ТГМ;			Янь Е.И.
	размещение анонса о проведении ВКС на сайтах МКУДПО «ГЦРО», НИОС;	МКУДПО «ГЦРО»		Янь Е.И.
	подготовка приказа МКУДПО «ГЦРО» «Об организационно-техническом и информационно-методическом сопровождении очного и заочного (муниципального) этапов Всероссийского конкурса сочинений на территории города Новосибирска в 2021 году»;	ул. Котовского, 8	по мере подписания приказа департамента образования	Байзитова О.А.
	разработка регламента проведения очного и заочного (муниципального) этапов ВКС;		по мере подписания приказа министерства образования НСО	Байзитова О.А.
	формирование состава жюри заочного (муниципального) этапа ВКС.			Янь Е.И.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
4.	<p>Координация всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ):</p> <p>внесение дополнений, корректировка сборника по итогам участия обучающихся ОО города Новосибирска во ВсОШ в 2020-2021 учебном году;</p> <p>размещение сборника по итогам участия обучающихся ОО города Новосибирска во ВсОШ на сайте МКУДПО «ГЦРО»;</p> <p>формирование состава муниципальных предметно-методических комиссий;</p> <p>разработка регламента, определяющего организационно-технологическую модель проведения ШЭ ВсОШ;</p> <p>подготовка проекта приказа департамента образования мэрии «О создании муниципальных предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году»;</p> <p>организация работы муниципальных предметно-методических комиссий по разработке олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ;</p> <p>подготовка проекта приказа департамента образования мэрии «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году в городе Новосибирске»;</p> <p>разработка электронной версии формы отчета по результатам ШЭ ВсОШ;</p> <p>ознакомление старших методистов районов, округа города Новосибирска с Порядком проведения ВсОШ в 2021-2022 учебном году.</p>	<p>МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8</p>	<p>9 – 10.08</p> <p>10.08</p> <p>10 – 13.08</p> <p>10 – 20.08</p> <p>16 – 17.08</p> <p>16 – 31.08</p> <p>17 – 18.08</p> <p>17 – 31.08</p> <p>19.08</p>	<p>Байзигитова О.А.</p> <p>Янь Е.И.</p> <p>Строкова Т.А.</p> <p>Байзигитова О.А.</p> <p>Байзигитова О.А.</p> <p>Строкова Т.А.</p> <p>Байзигитова О.А.</p> <p>Янь Е.И.</p> <p>Байзигитова О.А.</p>
5.	<p>Обеспечение объективности проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ):</p> <p>подготовка проекта приказа департамента образования мэрии «Об организации общественного наблюдения при проведении всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году».</p>	<p>МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8</p>	<p>11 – 13.08.2021</p>	<p>Байзигитова О.А.</p>

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
6.	Координация конкурса школьных сочинений «Что я знаю о местном самоуправлении» (далее – Конкурс):			
	подготовка проекта приказа департамента образования мэрии «О проведении муниципального этапа конкурса школьных сочинений «Что я знаю о местном самоуправлении» на территории города Новосибирске в 2021 году».		по мере подписания приказа министерства образования НСО	Байзигитова О.А.
7.	Организационно-методическое сопровождение Программ развития ОО г. Новосибирска (во взаимодействии с методистами /районы, округ/ отдела методической и инновационной работы)			
	получение Программ развития, представленных на согласование учредителю, в департаменте образования мэрии;	Красный проспект, 34 (кабинет 435, 437)	по мере согласования	Анчугова М.Ю.
	выдача Программ развития, полученных в департамент образования мэрии, методистам (включая старших) районов, округа города Новосибирска.	МКУДПО «ГЦРО», ул. Котовского, 8	по мере получения	Анчугова М.Ю.
8.	Заседание редакционной коллегии сайта МКУДПО «ГЦРО»	МКУДПО «ГЦРО» кабинет № 14	10, 31.08 в 12.00	Дашенцев Д.А. Шахлин А.Б. Янь Е.И.
9.	Подготовка пакета документов об устранении нарушений по итогам контрольно-надзорных процедур МБОУ СОШ № 61. Консультация по подготовке пакета документов. Представление материалов в Минобразования НСО	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	В течение месяца 12.08 в 13.00 23.08 в 10.00	Суворова И.Н.
II. Методическая деятельность. Инновационная деятельность				
1.	Участие в онлайн-совещаниях августовского педагогического совещания работников образования, Изд. «Просвещение»	Дистанционно, по программе	17-19.08	сотрудники МКУДПО «ГЦРО»
2.	Участие в работе XXI областного съезда работников образования Новосибирской области	площадки в соответствии с программой съезда	19, 20.08 23, 24.08	Щербаненко О.Н., сотрудники (по списку)
3.	Участие в работе площадок педагогического общения, стратегических сессий в рамках городского педагогического совета (очно, в дистанционном формате)	площадки в соответствии с программой ГПС	23, 24.08 (по расписанию)	Щербаненко О.Н., сотрудники (по списку)
4.	Участие в работе городского педагогического совета – пленарная часть (очно, в дистанционном формате)	Большой зал мэрии Красный проспект, 34	27.08 10.00-12.30	Щербаненко О.Н., сотрудники МКУДПО «ГЦРО»
5.	Участие в организации и проведении районных, окружной конференций работников образования	Районы и округ города	По графику	Старшие методисты и методисты (районы, округ)

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
6.	Просмотр трансляций районных, окружной педагогических конференций	дистанционно	По графику	сотрудники МКУДПО «ГЦРО»
Работа городских методических объединений педагогических работников				
1.	Участие в совещании ГМО в режиме ВКС по подготовке к августовским мероприятиям	Дистанционно Платформа Zoom (по ссылке)	12.08, 9.30	Кураторы ГМО
2.	Организационные заседания ГМО работников образования в рамках августовских мероприятий	По расписанию	23.08	Кураторы ГМО
3.	Подготовка проектов планов работы ГМО педагогических работников на 2021/2022 уч. год	МКУДПО «ГЦРО»	До 31.08	Кураторы ГМО
4.	Наполнение актуальной информацией страниц ГМО на сайте МКУДПО «ГЦРО»	МКУДПО «ГЦРО». ул. Котовского, 8	10.08-31.08	Кураторы ГМО, Шахлин А.Б.
III. Образовательная деятельность				
Проведение учебных занятий				
1.	Учебные занятия в рамках реализации ДПП «Теория и методика дошкольного образования»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	очный режим: 16.08-20.08, дистанционно: 10.08-15.08, 21.08-31.08	Суворова И.Н. Оленникова О.Н., Феофанова Е.В.
	«Психолого-педагогические условия ФГОС ДО», «Обеспечение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» (очная форма);	МКУДПО «ГЦРО», ул. Ядринцевская, 16	20.08	Анчугова М.Ю.
	«Проектная деятельность в ДОУ: особенности организации и педагогического сопровождения», «Формы, методы и приемы развивающей и коррекционной работы с детьми дошкольного возраста» (дистанционная форма).	МКУДПО «ГЦРО» ул. Котовского, 8	21 – 31.08	Анчугова М.Ю.
Организационно-методическое сопровождение образовательной деятельности				
1.	Выдача удостоверений о ПК, слушателям, завершившим обучение в дистанционном режиме	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	По графику	Методисты отдела ПК
2.	Установочное совещание ответственных в ТГМ за сбор заявок на повышение квалификации	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	13.08 в 14.00	Суворова И.Н., Захарова Е.В., Оленникова О.Н., Ответств. в ТГМ
3.	Рассылка информационного письма в ТГМ об организации сбора заявок на 2 полугодие 2021 года, определение квоты слушателей по районам	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08	Суворова И.Н.

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
4.	Сбор заявок на курсы ПК от ОУ, подготовка сводных заявок от районов (округа по районам)	ТГМ в районах города	16.08-28.08.2021	Ответственные за сбор заявок в ТГМ
5.	Обработка заявок от районов, подготовка списков слушателей на курсы ПК	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	28.08-31.08	Оленникова О.Н. Феофанова Е.В.
6.	Подготовка приказа о зачислении слушателей на обучение по ДПП «Актуальные компетенции педагога в условиях реализации профессионального стандарта», сбор пакетов документов на открытие курсов. Рассылка приказа в ТГМ.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	31.08	Суворова И.Н. Феофанова Е.В.
7.	Корректировка материалов информационной платформы для организации освоения ДПП в дистанционной форме	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	9.08 - 31.08	Суворова И.Н. Феофанова Е.В. Богомолов И.С.

IV. Деятельность по оценке качества образования

1. Вопросы контроля Министерства образования НСО, департамента образования мэрии г. Новосибирска

1.1. Обеспечение функционирования МСОКО

1.	Внесение изменений в сводный рейтинг на основании приказов департамента образования мэрии: - от 29.06.2021 № 0550-ОД «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МСОКО» - от 05.07.2021 № 0592-ОД «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МСОКО»	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	9.08 – 17.08	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Степущенко О.А.
2.	Обработка информации по критериям (соответствие деятельности ОО требованиям действующего законодательства в области образования; качество условий осуществления образовательной деятельности)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	17.08 – 31.08	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Степущенко О.А.
3.	Обновление информации на сайте МКУДПО «ГЦРО» (подраздел «МСОКО»)	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08 – 31.08	Степущенко О.А.
4.	Архивирование материалов по МСОКО	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08 – 31.08	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Степущенко О.А.

1.2. Организация методического сопровождения ОО УНОР и ОО «группы риска»

1.	Подготовка отчета по реализации муниципального плана мероприятий по работе со ШНОР	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 31.08	Самохина О.В. Волкова Е.А. Степущенко О.А.
----	--	------------------------------------	----------	--

1.3. Изучение образовательной деятельности ОО

1.	Работа с ОО по исполнению предписаний, выданных по результатам проверок Министерства образования НСО	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	23.08-31.08	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Абрамовская Е.В.
----	--	------------------------------------	-------------	--

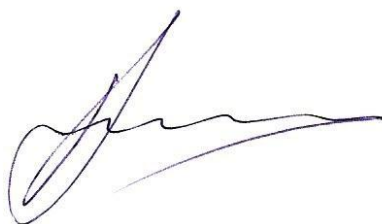
2. Вопросы лицензирования и подготовки Уставов ОУ к государственной регистрации

1.	Подготовка проектов уставов в новой редакции	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-31.08	Сысалова О.Ф. Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
----	--	------------------------------------	-------------	--

№ п/п	Мероприятия	Место проведения	Сроки	Ответственный
2.	Подготовка проектов приказов о внесении изменений в устав, утверждении устава в новой редакции	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-31.08	Сысалова О.Ф. Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
3.	Прием и регистрация документов, подтверждающих завершение государственной регистрации устава или изменений в устав ОО, для внесения в общую базу	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-31.08	Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
4.	Индивидуальная работа с руководителями ОО по вопросам процедуры регистрации уставов	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-31.08	Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
5.	Подготовка документов на лицензирование образовательной деятельности	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-31.08	Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
6.	Индивидуальная работа с руководителями ОО по вопросам лицензирования образовательной деятельности	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-31.08	Абрамовская Е.В. Задорожная Н.С.
3. Аттестация педагогических и руководящих кадров				
1.	Прием аттестационных документов педагогических работников г. Новосибирска (заседание АК – 14.09.2021).	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-20.08	Сысалова О.Ф. Климова Е.В.
2.	Проверка документов, принятых от методистов ТГМ районов (округа) г. Новосибирска.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-20.08	Климова Е.В.
3.	Формирование электронного банка данных принятых аттестационных документов педагогических работников г. Новосибирска.	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10.08-20.08	Климова Е.В. Богомолов И.С.
4.	Сдача аттестационных документов педагогов г. Новосибирска в технический отдел аттестации педагогических кадров НИПКИПРО	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	23.08	Сысалова О.Ф. Климова Е.В.
5.	Работа с руководителями ОО города Новосибирска по подготовке пакета документов на аттестацию в сентябре 2021	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	16.08-31.08	Сысалова О.Ф. Метлина М.И.
4. Социологические / мониторинговые исследования				
1.	Разработка/корректировка перспективного плана мониторинговых исследований на 2021–2023 годы	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10-31.08	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Скрипкина М.А.
2.	Мониторинг изменений законодательства в сфере образования; подготовка информационного письма в ДО мэрии г. Новосибирска	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	10-31.08	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Задорожная Н.С.
3.	Мониторинг результатов ГИА-9; подготовка отчета по итогам мониторинга, проекта письма ДО мэрии города Новосибирска для рассылки в районы/округ	МКУДПО «ГЦРО» ул. Достоевского, 14	До 16.08	Сысалова О.Ф. Самохина О.В. Скрипкина М.А.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
V. Ведение сайта. Обеспечение открытости и доступности информации.			
1.	Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности отделов для размещения на сайте	10-31.08 еженедельно	Начальники отделов, ст. методисты
2.	Работа с подразделениями по формированию сайта ГЦРО: - сбор информации; - внесение уточнений и изменений, кодирование и размещение информации	10-31.08 еженедельно	Шахлин А.Б.
3.	Наполнение вкладки «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте МКУДПО «ГЦРО» актуальной информацией	10.08- 31.08	Суворова И.Н. Шахлин А.Б.
Развитие информационной среды для муниципальных ОУ и пед. общественности города			
1.	Размещение анонсов, новостей и информации о мероприятиях, проходящих в муниципальной системе образования.	10-31.08 еженедельно	начальники отделов, ст. методисты (районы, округ)
2.	Обновление контента сайта территориальных групп: - Дзержинского района - Калининского района - Кировского района - Ленинского района - Октябрьского района - Первомайского района - Советского района - Центрального округа	10-31.08	Сороковик Г.А. Гора С.Ю. Чернобылец Н.В. Шестакова Е.В. Махиборода Л.И. Ярлыкова Е.А.. Минкина Т.А. Ильин Б.В.
3.	Рассылка методических и нормативно-правовых материалов в районы, округ, ОУ города.	10-31.08	Шахлин А.Б.
VI. Редакционно-издательская деятельность			
1.	Выпуск информационного вестника «Педагогическое обозрение» № 6 (221), 2021	18.08	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
2.	Работа над информационным вестником «Педагогическое обозрение» № 7 (222), 2021	10-31.08	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.
3.	Работа над выпуском информационно-методического журнала «Управление развитием образования» № 2 (24), 2021	10-31.08	Краснобаева Т.В. Ромашкина О.Т.

Директор МКУДПО «ГЦРО»



О. Н. Щербаненко

Координатор планирования:
Дашенцев Д.А.,
начальник отдела организационной работы
3555125 (#122)
DADashentsev@mail.ru